

ПРОЄКТ ПОЛОЖЕННЯ

про позаштатних радників та радниць з питань забезпечення рівних прав та можливостей чоловіків та жінок, запобігання та протидії дискримінації та насильству за ознакою статті в Харківському національному університеті Повітряних Сил імені Івана Кожедуба

ЗМІСТ

1.	Загальні положення	3
2.	Основні завдання позаштатних радників та радниць	4
3.	Права позаштатних радників та радниць	5
4.	Прикінцеві положення	6

1. Загальні положення

1.1 Це Положення про позаштатних радників та радниць з питань забезпечення рівних прав та можливостей чоловіків та жінок, запобігання та протидії дискримінації та насильству за ознакою статті (далі – позаштатні радники) в Харківському національному університеті Повітряних Сил імені Івана Кожедуба (далі - Університет) визначає основні завдання, функції, права та обов'язки позаштатних радників з питань забезпечення рівних прав та можливостей чоловіків та жінок, запобігання та протидії дискримінації та насильству за ознакою статті.

1.2 Це Положення розроблене відповідно до Закону України № 2866-IV від 8 жовтня 2005 року “Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків”; Постанови Кабінету Міністрів України № 1234 від 29 жовтня 2024 року “Про затвердження Порядку речового, медичного, психологічного та соціального забезпечення військовослужбовців з урахуванням потреб жінок і чоловіків”; Указу Президента України № 473/2021 від 17 вересня 2021 року “Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 20 серпня 2021 року “Про Стратегічний оборонний бюлетень України”; Типового положення про уповноважених осіб з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії дискримінації та насильству за ознакою статті в системі Міністерства оборони України; Статуту Університету.

1.3 В Університеті призначаються наступні позаштатні радники:

- радник начальника Університету;
- помічник радника начальника радника Університету;
- радники начальників факультетів Університету;
- радник начальника військового коледжу сержантського складу Університету;
- радник начальника наукового центру Повітряних Сил Університету;
- радник ректора інституту цивільної авіації Університету;
- радники командирів підпорядкованих військових частин;
- інші радники за потреби.

1.4 Позаштатному раднику начальника Університету підпорядковуються всі інші позаштатні радники визначені підпунктом 1.3 цього Положення.

1.5 Радники призначаються на громадських засадах за особистою згодою.

1.6 Позаштатні радники у своїй діяльності керуються Конституцією та законами України, актами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародно-правовими документами у сферах прав людини та гендерної рівності, стороною яких є Україна та згоду на

обов'язковість яких надано Верховною Радою України, міжнародними документами ООН, Ради Європи, Європейського Союзу, стандартами та керівними документами НАТО (включаючи Початкові вимоги НАТО із взаємосумісності для України “Жінки, мир, безпека” ІО0013), рекомендаціями міжнародних моніторингових інституцій у сфері прав людини, Угодою про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським Співтовариством з атомної енергії та їхніми державами-членами, з іншої сторони, іншими нормативно-правовими актами, наказами та директивами Міноборони, Головнокомандувача Збройних Сил України, Командувача Повітряних Сил Збройних Сил України, наказами начальника Університету та цим Положенням.

2. Основні завдання позаштатних радників

2.1 Позаштатні радники відповідно до визначених для них завдань:

беруть участь у проведенні моніторингу відповідно до компетенції: виконання Законів України “Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків”, “Про запобігання та протидію домашньому насильству”, “Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні” у частині протидії дискримінації та насильству за ознакою статі або за кількома ознаками, однією з яких є стать, Порядку речового, медичного, психологічного та соціального забезпечення військовослужбовців з урахуванням потреб жінок і чоловіків, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України № 1234 від 29 жовтня 2024 року, а також дотримання міжнародних зобов'язань України щодо забезпечення гендерної рівності, запобігання та протидії насильству за ознакою статі;

консультують командира (начальника, ректора) стосовно: шляхів запобігання та протидії дискримінації та насильству за ознакою статі, правопорушенням проти статевої свободи та статевої недоторканості, сексуальному насильству, пов'язаному з конфліктом; дотримання принципу забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків у комунікаційних стратегіях та матеріалах; особливостей дотримання військовослужбовцями рекомендацій з використання гендерно чутливої мови в системі затверджених наказом Міноборони № 236 від 13 квітня 2024 року; поточних проблем і шляхів покращення стану речового, психологічного та соціального забезпечення військовослужбовців з потреб жінок і чоловіків;

здійснюють: проведення з особовим складом профілактичних бесід, роз'яснень, інших заходів із запобігання сексуальним домаганням, дискримінації та насильству за ознакою статі, сексуальному насильству, пов'язаному з конфліктом; прийняття повідомлень (скарг, звернень, тощо) про факти сексуальних домагань, дискримінації та насильства за ознакою статі, правопорушень проти статевої свободи та статевої недоторканості та невідкладно інформує безпосереднього командира (начальника, ректора) про виявлені факти таких протиправних діянь; інформування особового складу

про неприпустимість вчинення сексуальних домагань, дискримінації та насильства за ознакою статі, механізми для інформування про випадки сексуальних домагань, насильства за ознакою статі, наявність процедур реагування на відповідні випадки; контроль стану речового, медичного, психологічного та соціального забезпечення військовослужбовців з урахуванням потреб жінок і чоловіків; первинний збір даних (включаючи дані розподілені за статтю), необхідних для подання звітності у сфері забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, а також для проведення гендерного аналізу;

на запит позаштатного радника начальника Університету, надають інформацію про стан дотримання законодавства та міжнародних стандартів у сфері гендерної рівності, запобігання та протидії дискримінації та насильству за ознакою статі у відповідному підрозділі, а також про результати контролю стану речового, медичного, психологічного та соціального забезпечення військовослужбовців з урахуванням потреб жінок і чоловіків, результати збору даних (розподілених за статтю) для подальшого аналізу та обробки, підготовки звітності, встановленої законодавством.

2.2 Позаштатні радники зобов'язані регулярно підвищувати свій кваліфікаційний рівень шляхом самоосвіти, участі у спеціалізованих/тематичних тренінгах, семінарах, наукових конференціях в обсязі не менше: 1 (один) навчальний захід на рік.

3. Права позаштатних радників

3.1 Позаштатні радники відповідно до визначених для них завдань мають право:

вносити командиру (начальнику, ректору) свого підрозділу пропозиції щодо направлення запитів, звернень, доручень, тощо з метою необхідної для належного отримання документів, матеріалів та інформації, виконання покладених функцій;

мати доступ до документів та інформації необхідної для належного виконання покладених функцій, робити чи отримувати копії відповідних документів, здійснювати обробку інформації (у тому числі персональних даних) відповідно до законодавства про захист персональних даних;

брати участь у заходах (у тому числі міжнародних) щодо обміну досвідом з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, запобігання та протидії дискримінації та насильству за ознакою статі, сексуальному насильству, пов'язаному з конфліктом;

входити до складу консультативно-дорадчих органів, експертних та робочих груп з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, зокрема, за участі міжнародних експертів та партнерів;

отримувати інформаційну, методичну та іншу підтримку від керівництва Університету.

3.2 Організаційне та технічне забезпечення діяльності позаштатних радників здійснюється керівництвом Університету.

4. Прикінцеві положення

4.1 Положення затверджується вченою радою Університету і набуває чинності з моменту його введення в дію наказом начальника Університету.

4.2 Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до затвердженого Положення мають право вносити всі учасники освітнього та наукового процесу Університету.

4.3 Зміни та доповнення до Положення здійснюються та погоджуються у такому самому порядку, як і затвердження Положення.